

Številka: 900-3/2021-4

Z A P I S N I K

tretje redne seje Sveta šole OŠ Vinica, ki je bila v četrtek, 30. 9. 2021, ob 17. uri v šolski jedilnici.

PRISOTNI:

- predstavniki delavcev v svetu šole: Mateja Medvešek Rjavec, Janja Boljar, Mihaela Romšek Lovrin, Barbra Slak Čadonič, Mateja Žagar;
- predstavniki ustanoviteljice Občine Črnomelj v svetu šole: Ana Marija Blažič, Renata Jurinič.

ODSOTNI:

- predstavniki staršev v svetu šole: Igor Zalokar, Anita Verbanac, Albin Balkovec;
- predstavnik ustanoviteljice Občine Črnomelj: Srečko Adlešič.

PRISOTNI VABLJENI PREDSTAVNIKI ŠOLE:

- Ines Žlogar, ravnateljica,
- Tanja Matkovič, svetovalna delavka,
- Ticijana Starešinič, predsednica SVIZ OŠ Vinica.

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev prisotnosti in sklepčnosti.
2. Potrditev zapisnika 2. redne seje sveta z dne 8. junija 2021.
3. Obravnava in sprejem Poročila o realizaciji LDN-ja v šolskem letu 2020/2021.
4. Obravnava in sprejem LDN-ja za šolsko leto 2021/2022.
5. Seznaničev z rezultati izvedene ankete o delu na daljavo.
6. Seznaničev z izpostavljenimi problemi, pohvalami na prvem razrednem roditeljskem sestanku.
7. Razno - pobude in predlogi.

Priloge:

1. /
2. Zapisnik.
3. Poročilo o realizaciji LDN-ja v šolskem letu 2020/2021.
4. LDN za šolsko leto 2021/2022.
5. Analiza ankete o delu na daljavo.
6. /
7. /

K točki 1 – Ugotovitev prisotnosti in sklepčnosti

Predsednica sveta šole je pozdravila prisotne in ugotovila, da je prisotnih 7 članov sveta šole in da je sklepčnost zagotovljena. Člane je vprašala, ali ima kdo predlog za dopolnitev dnevnega reda. Člani pripomb niso imeli, zato je predlagala sprejem sklepa.

Predlog sklepa št. 8: Potrdi se predlagan dnevni red.

Glasovanje: 7 prisotnih, 7 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN.

SKLEP ŠT. 8: Potrdi se predlagan dnevni red.

K točki 2 – Potrditev zapisnika 2. redne seje sveta z dne 8. junija 2021

Predsednica sveta je vprašala, ali imajo člani pripombe na predlagan zapisnik. Ker pripomb na zapisnik niso imeli, je predlagala sprejem sklepa.

Predlog sklepa št. 9: Zapisnik 2. redne seje sveta z dne 8. junija 2021 se sprejme v predloženi obliki.

Glasovanje: 7 prisotnih, 7 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN.

SKLEP ŠT. 9: Zapisnik 2. redne seje sveta z dne 8. junija 2021 se sprejme v predloženi obliki.

K točki 3 – Obravnava in sprejem Poročila o realizaciji LDN-ja v šolskem letu 2020/2021

Predsednica sveta šole je prosila za predstavitev poročila.

Ravnateljica je predstavila Poročilo o realizaciji LDN-ja v šolskem letu 2020/2021.

Poudarila je, da smo leto začeli spodbudno po natančno in skrbno pripravljenem načrtu, pouk je potekal po modelu B, upoštevali smo priporočila in navodila NIJZ, MIZŠ, ZRSŠ. 19. oktobra 2020 smo začeli izvajati pouk na daljavo za učence od 6. do 9. razreda, po jesenskih počitnicah, ki so trajale dva tedna, pa so se začeli 9. novembra 2020 šolati na daljavo tudi učenci ostalih razredov. Vračanje v šolske klopi je potekalo postopoma, najprej za učence 1. triade 9. 2. 2021, nato pa še za ostale 22. 2. 2021. Pozitivni vidik »korona zgodbe«: eno ocenjevalno obdobje, teden počitnic več, dosežek NPZ v 9. razredu, izvedba PT, dosežki na tekmovanjih in natečajih. Negativni vidik »korona zgodbe«: štiri mesečno delo na daljavo, kadrovske težave, testiranje zaposlenih, »osiromašeni« dnevi dejavnosti, dosežek NPZ v 6. razredu, neizvajanje interesnih dejavnosti. Družinam naših učencev je bila nudena pomoč na različne načine: izposoja devetih prenosnih računalnikov, 14 učencem je bil zagotovljen topli obrok v času šolanja na daljavo. Načrtovano smo realizirali skladno s situacijo, povezano s pojavom korona virusa. Učni uspeh je bil dosežen 99 %, delo v manjših učnih skupinah je potekalo v 5. razredu, DSP je imelo 9 učencev s strokovnim kadrom, 29 PU na teden, realizacija je bila 100 %. Sodelovanje s starši je bilo boljše kot preteklo leto. Dnevi dejavnosti so bili realizirani 100 %, tudi realizacija ostalih dejavnosti je bila zelo uspešna. Pridobitve in izboljšave (knjige, učbeniki, 6 prenosnikov za učence, športni pripomočki, oprema za učilnice, pisarno, šolsko kuhinjo). Celovita prenova šolske kuhinje, plezalna stena. Tudi v vrtcu je bilo preteklo leto zelo pestro, kadrovske menjave, upokojitve, bolniške odsotnosti. Zagotovljeno je bilo nujno varstvo, potekalo je tudi

delo na daljavo, praktikanti so lahko opravili šolsko prakso, nudena je bila pomoč otrokom s posebnimi potrebami. Pridobitve in izboljšave v vrtcu: nakup igrač, opreme, namestitvev klime. Velikokrat smo bili zelo negotovi, zmedeni ob različnih okrožnicah in nismo vedeli, kaj lahko in česa ne smemo. Kljub vsemu smo bili na pravi poti, saj nismo imeli nobenega razreda in skupine v karanteni. Prav tako so bili zaposleni »pravi« čas umaknjeni iz procesa. Odgovornost smo pokazali vsi.

Predsednica sveta šole je člane povabila k razpravi in sama poudarila, da je bilo vsem v tem negotovem preteklem letu veliko lažje, ker nas je ravnateljica odgovorno in strokovno vodila ter nas spodbujala po e-pošti v času šolanja na daljavo.

Člani pripomb na poročilo niso imeli, zato je predsednica predlagala sprejem sklepa.

Predlog sklepa št. 10: Člani so se seznanili s Poročilom o realizaciji LDN v šolskem letu 2020/2021 in ga potrdili.

Glasovanje: 7 prisotnih, 7 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN.

SKLEP ŠT. 10: Člani so se seznanili s Poročilom o realizaciji LDN v šolskem letu 2020/2021 in ga potrdili.

K točki 4 – Obravnava in sprejem LDN-ja za šolsko leto 2021/2022

Predsednica sveta je prosila za predstavitev.

Ravnateljica je predstavila Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022 za šolo in vrtec. LDN je obravnaval tudi svet staršev in dal pozitivno mnenje. Sprejema pa ga svet šole.

V šolo je bilo vpisanih 136 učencev, v vrtec pa 72 otrok, 39 zaposlenih, zunanjih 6 strokovnih sodelavcev. Imamo širok šolski okoliš. Učencem je bilo ponujenih devet obveznih izbirnih predmetov in tri neobvezni izbirni predmeti. V šestem razredu poteka pouk v manjših učnih skupinah. Predmet pri NPZ kot 3. je letos določena kemija. Za šolski sklad bodo tudi letos poslane položnice na družino po 10,00 EUR za šolo in vrtec. Učenci 8. in 9. razreda gredo v šolo v naravi v novembru. Strošek nad 90 EUR na učenca bo pokrit iz šolskega sklada. Občina je v celoti pokrila strošek plezalne stene s pripadajočo opremo v znesku 14.000,00 EUR. Srečanje s starši je planirano čim več v živo. Pri načrtovanju dnevov dejavnosti smo bili zelo previdni, so plačljivi in večina se jih bo izvajala v bližnji okolici. V šolo v naravi bodo šli tudi učenci petega, šestega in sedmega razreda. Ostale dejavnosti, ki se bodo izvajale: prometni krožek, plavalni tečaj, preverjanje plavanja, interesne dejavnosti, dodatni in dopolnilni pouk, ISP; DSP; jutranje varstvo, varstvo in PB. Včasih se interesne dejavnosti časovno prekrivajo in se morajo učenci odločiti, katero bodo obiskovali. 16 staršev je izrazilo potrebo po varstvu do 15.30. Sedaj pa samo 7 otrok hodi k varstvu in to do 15.15. Ker je ministrstvo zelo strogo pri neizpolnjevanju normativa, bo varstvo samo do 15.15. Tudi v letošnjem šolskem letu se bomo trudili, da bo sodelovanje z okoljem čim boljše. Predstavljeno je bilo tudi delo svetovalne delavke, knjižnice in organizacija prehrane. Šola je vključena v več projektov kot tudi v šolski parlament.

V vrtcu menjamo razporeditev delavk po starostnih skupinah, prav tako menjamo tudi dvojice vzgojiteljice in pomočnice. Otrokom v vrtcu je tudi po potrebi nudena dodatna strokovna pomoč. V vrtcu se bodo izvajale tudi dodatne dejavnosti, če bo izražen interes s strani staršev in če bodo dopuščale razmere. Prostih mest v vrtcu ni, pojavijo se lahko le ob izpisu otroka iz vrtca. Zaradi prostorske stiske v vrtcu že potekajo pogovori z županom, da bi se večji del razdelilne kuhinje preuredil v igralnico ali v večnamenski prostor, manjši del pa bi ostala razdelilna kuhinja. Občini je treba posredovati okvirni finančni predračun.

Predsednica sveta šole je člane spodbudila k razpravi.

Ker razprave ni bilo, prav tako ne pripomb na LDN za šolsko leto 2021/2022, je predsednica predlagala sprejem sklepa.

Predlog sklepa št. 11: Člani so se seznanili z LDN za šolsko leto 2021/2022 in ga potrdili.

Glasovanje: 7 prisotnih, 7 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN.

SKLEP ŠT. 11: Člani so se seznanili z LDN za šolsko leto 2021/2022 in ga potrdili.

K točki 5 – Seznani tev z rezultati izvedene ankete o delu na daljavo

Predsednica sveta je zaprosila za predstavitev.

Anketo je predstavila svetovalna delavka in povedala, da so anketo pripravile in jo obdelale tri učiteljice, ki so bile v preteklem šolskem letu zaposlene tudi na naši šoli za krajši delovni čas. V šolskem letu 2019/2020 smo se prvič spoprijeli z delom na daljavo. Nova oblika dela je prinesla veliko novosti, tako za učence, učitelje, kot tudi starše. V šolskem letu 2020/2021 se je zgodba ponovila, vendar smo bili na to obliko nekoliko bolj pripravljeni. Z anketo smo hoteli priti do podatkov, kakšne izkušnje so pridobili učenci in starši pri delu na daljavo, kje so se pojavile težave in kakšne so njihove pripombe in predlogi. Anketa je bila spletna, razredniki so poslali po kanalih obveščanja povezavi do spletnih anket za starše in učence, objavljeni sta bili tudi na spletni strani šole. Anketa je bila izvedena v mesecu maju. Anketo za starše je rešilo 60 anketirancev, anketo za učence je prav tako rešilo 60 učencev. Starši so bili v večini zadovoljni s potekom dela na daljavo in so pohvalili trud in delo učiteljev. Nekateri so pogrešali več ur preko Zoom-a, več razlage in več komunikacije z učitelji v obliki govorilnih ur. Za nižje razrede je bil podan predlog, da se snov poda po dnevih. Moteče je bilo tudi neprimerno obnašanje nekaterih učencev v času ur preko Zoom-a. Večkrat se je pojavil tudi odgovor, da je bilo potrebno narediti veliko količino izdelkov.

Predsednica sveta šole je odprla razpravo.

Ravnateljica je še dopolnila, da je bilo v jesenskem delu na daljavo že lažje, saj je delo za vse razrede potekalo preko spletnih učilnic. V prvem delu dela na daljavo pa se je za tri učence gradivo v šoli natisnilo in ga je hišnik odpeljal na naslov učencev. Starši so bili ob učiteljih glavni sopotniki, da so bili učenci uspešni, točni in redni.

V razpravi je bilo postavljeno vprašanje, če so učenci začutili stiske, ali je kdo iskal dodatno pomoč, ali se je dogajalo, da se učitelji niso odzivali. V razpravi se je izoblikoval odgovor, da so vse stiske reševali sproti, nudena jim je bila vsa pomoč ob različnih urah, tudi v popoldanskem ali večernem času. Učitelji so se prilagajali učencem in staršem.

Med razpravo je tekla beseda o šolanju učencev na domu.

K točki 6 – Seznanitev z izpostavljenimi problemi, pohvalami na prvem razrednem roditeljskem sestanku

Predsednica sveta šole je ravnateljico zaprosila za poročilo.

Obisk razrednih roditeljskih sestankov je bil v šoli in v vrtcu 78 %, obisk v primerjavi z lanskim letom pa je bil 4 % nižji. Pripisujemo ga izpolnjevanju PCT pogoja.

Izpostavljena je bila pripomba na prehrano, da je padla kakovost in količinsko, da je je manj. Organizatorica šolske prehrane se je pogovorila s kuharskim osebjem in ugotavljajo, da je učencem ponujena v veliki meri lokalno pridelana hrana, ekološka živila in strmimo k zmanjšanju količin odpadkov. Veliko hrane se zavrže tudi nedotaknjene. Glede na starost učencev se jim ponudijo različne porcije, cena pa je za vse enaka. Res pa je, da tudi šolski prehrani korona čas ni naklonjen. Kakovost šolske malice je padla, saj učenci malicajo v razredih in nabor takšnih malic se ne more kosati z malico, ki jo lahko učenci pojedjo v šolski jedilnici. Kosilo učenci jedo v manjših skupinah v časovnem zamiku, kar onemogoči vsem učencem »repete«, saj je treba najprej vsem učencem razdeliti kosila in na koncu razdeliti, kaj ostane. V bodoče bodo kuharji bolj pozorni na ustreznost porcij pri kosilu. Lahko tudi sami učenci opozorijo, da želijo večjo porcijo. Dogaja pa se tudi, da na razdelilnem pultu prepogosto ostajajo okusne juhe, solate, zelenjavne priloge.

Na roditeljskem sestanku je bilo izpostavljeno tudi vprašanje glede e-redovalnice. Preko LOGOS-a je bila e-redovalnica brezplačna. Sedaj pa je to plačljiva storitev in starši morajo sami urediti z LOGOSOM.

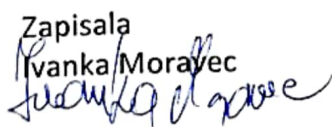
K točki 7 – Razno – pobude in predlogi

Posredovana je bila pripomba, da učenci iz smeri Vukovci ne morejo zaradi prevoza pravočasno priti na preduro. Ravnateljica je pojasnila, da v preduri ni rednih ur, so samo interesne dejavnosti. Točni vozni red bo postavljen, ko bo določen prevoznik. Lahko pa starši pokličejo ravnateljico in jim bo odgovorila na njihova vprašanja.

Seja je bila zaključena ob 19.15.

Zapisa

Ivanka Moravec



Predsednica Sveta OŠ Vinica
mag. Mateja Medvešek Rjavec

